

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 1 회 일반회계 기획실

부서: 기획실

정책: 구정의 조정

단위: 구정운영의 기획·조정·평가

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
기획실	3,955,023	1,927,356	2,027,667
	시비 19,985	19,985	0
	구비 3,935,038	1,907,371	2,027,667
구정의 조정	579,650	572,110	7,540
	시비 19,985	19,985	0
	구비 559,665	552,125	7,540
구정운영의 기획·조정·평가	144,763	133,990	10,773
구정기획·홍보	84,310	72,400	11,910
201 일반운영비	80,590	68,400	12,190
01 사무관리비	80,590	68,400	12,190
○지역기본자료 제작(예산절감)			
경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
○각종보고서 제작            경정 19,000,000원	19,000	13,000	6,000
○업무보고 등 PPT 제작        경정 21,000,000원	21,000	13,000	8,000
○행정수첩 제작(예산절감)    경정 12,090,000원	12,090	13,000	△910
○구정현안보고서 인쇄용 토너 등(예산절감)			
경정 3,800,000원	3,800	4,000	△200
○구민과 대화의 광장(예산절감)			
경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○행정봉투 제작(예산절감)    경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○한국매니페스토네트워크 회원 등록(예산절감)			
경정 1,100,000원	1,100	1,200	△100
203 업무추진비	3,720	4,000	△280
03 시책추진업무추진비	3,720	4,000	△280
○장·단기 기획 업무추진(예산절감)			
경정 1,860,000원	1,860	2,000	△140
○시책개발 업무추진(예산절감)			
경정 930,000원	930	1,000	△70
○구민평가단 구성 업무추진(예산절감)			
경정 930,000원	930	1,000	△70
주요업무평가	5,670	5,940	△270
201 일반운영비	3,350	3,500	△150
01 사무관리비	3,350	3,500	△150
○성과관리계획 책자 제작(예산절감)			
경정 3,350,000원	3,350	3,500	△150
202 여비	1,320	1,440	△120
01 국내여비	1,320	1,440	△120
○주요업무 확인평가 여비(예산절감)			
경정 1,320,000원	1,320	1,440	△120
구의회 지원	5,500	4,100	1,400
201 일반운영비	5,000	3,600	1,400
01 사무관리비	5,000	3,600	1,400
○의회제출자료 제작        경정 5,000,000원	5,000	3,600	1,400



부서: 기획실  
 정책: 구정의 조정  
 단위: 예산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
-	우 수 300,000원*2개동	600	0	600
○	조기집행 추진 우수직원 시상 200,000원*3명	600	0	600
신뢰받는 법무·통계행정 구현		130,957	134,609	△3,652
	시비	19,985	19,985	0
	구비	110,972	114,624	△3,652
통계수행		6,319	9,639	△3,320
201 일반운영비		2,790	6,000	△3,210
01 사무관리비		2,790	6,000	△3,210
○	통계연보 제작(예산절감) 경정 0원	0	3,000	△3,000
○	경제총조사 홍보 및 기본수용비(예산절감) 경정 2,790,000원	2,790	3,000	△210
202 여비		540	600	△60
01 국내여비		540	600	△60
○	통계자료수집 등(예산절감) 경정 360,000원	360	400	△40
○	지역통계조사(예산절감) 경정 180,000원	180	200	△20
203 업무추진비		450	500	△50
03 시책추진업무추진비		450	500	△50
○	통계 업무추진(예산절감) 경정 450,000원	450	500	△50
소송수행		84,668	85,000	△332
201 일반운영비		40,068	40,400	△332
01 사무관리비		40,068	40,400	△332
○	직원 법률 교육(예산절감)	2,790	3,000	△210
·	교재비 경정 1,790,000원	1,790	2,000	△210
○	행정심판 답변자료 제작 소모품(예산절감)	1,618	1,740	△122
·	토너 경정 1,018,000원	1,018	1,140	△122
자원관리		3,174,482	1,155,018	2,019,464
예비비		3,174,482	1,155,018	2,019,464
예비비		3,174,482	1,155,018	2,019,464
801 예비비		3,174,482	1,155,018	2,019,464
01 일반예비비		3,174,482	1,155,018	2,019,464
○	예비비 경정 3,174,482,000원	3,174,482	1,155,018	2,019,464
행정운영경비(기획실)		18,048	18,728	△680
기본경비		18,048	18,728	△680
기본경비		18,048	18,728	△680
201 일반운영비		14,048	14,528	△480
01 사무관리비		14,048	14,528	△480
○	부서운영수용비(예산절감) 경정 8,000,000원	8,000	8,480	△480
203 업무추진비		4,000	4,200	△200

부서: 기획실  
 정책: 행정운영경비(기획실)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
04	부서운영업무추진비	4,000	4,200	△200
	○부서운영업무추진비(예산절감) 4,000,000원	4,000	4,200	△200
재무활동(기획실)		182,843	181,500	1,343
보전지출		182,843	181,500	1,343
	기획실 국시비보조금 반환금	1,343	0	1,343
	802 반환금기타	1,343	0	1,343
	02 시·도비보조금반환금	1,343	0	1,343
	○2015년 사업체조사 1,343,000원	1,343	0	1,343